สารบัญ

แนวทา	งการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2563	
แบบรา	ยงานผลการเบิก – จ่ายงบประมาณ	
	และการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2563	
การใช้ง	านระบบมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง	
1.	การเปิดโปรแกรมที่ใช้งานในการเปิดเว็บไซด์ (Website)	1
2.	การเข้าระบบฐานข้อมูลครอบครัวเข้มแข็ง	1
3.	การลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ	3
4.	การใช้งานโปรแกรมประเมินครอบครัวตนเอง	9
5.	การบันทึก ค้นหา แก้ไขหรือลบข้อมูลในระบบ	
	5.1 การกรอกแบบประเมิน และการบั้นทึกข้อมูล	10
	5.2 การค้นหาแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว	12
	5.3 การแก้ไขแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว	13
	5.4 การลบแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว	14
	5.5 การค้นหาแบบประเมินทีละหลาย ๆ ชุด	14
6.	รายงานผลสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว และการแปลผล	
	6.1 ข้อมูลความเข้มแข็งของครอบครัว	15
	6.2 ความเข้มแข็งของครอบครัวแต่ละมิติ	16
	6.3 สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวในแต่ละตัวชี้วัดระดับ	18

ภาคผนวก ก แบบประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวไทย

ภาคผนวก ข คำอธิบายแบบประเมินครอบครัวเข้มแข็ง

ภาคผนวก คพื้นที่ในการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2563



วิธีการใช้งานระบบมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง

โปรแกรมที่รองรับการทำงานของระบบมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง

สามารถทำงานได้บนเว็บเบราเซอร์ (web browser) ต่าง ๆ ได้ เช่น Google Chrome ทุกเวอร์ชั่น, Internet Explorer ทุกเวอร์ชั่น, Firefox ทุกเวอร์ชั่น , หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่ใช้งานในการเปิดเว็บไซต์ (website) เมื่อต้องการเข้าใช้งาน เช่น

1. การเปิดโปรแกรมที่ใช้งานในการเปิดเว็บไซด์ (website)

Google Chrome

 a. ให้เปิดโปรแกรม Google Chrome ที่มีไอคอน (icon) รูป 🦁 ที่อยู่บนหน้าจอ (Desktop)



2. การเข้าเว็บไซต์ระบบมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง

หลังจากเปิดใช้งานเว็บเบราเซอร์ ให้พิมพ์ ดังนี้ "http://stat.thaifamily.in.th"



<u>ข้อควรระวัง</u> หากพิมพ์ในรูปแบบ www.stat.thaifamily.in.th จะไม่สามารถเข้าเว็บไซต์ ระบบฐานข้อมูลครอบครัวเข้มแข็งได้ b. หลังจากเข้าสู่เว็บ http:// stat.thaifamily.in.th จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปด้านล่าง
 ให้ คลิก ไปที่ "เข้าสู่เว็บไซต์" ดังรูป



c. เมื่อใช้เมาส์ **คลิก** ไปที่ "**เข้าสู่เว็บไซต์**" จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



3. เข้าระบบ/ลงทะเบียน/เปลี่ยนรหัสผ่าน (User)

เป็นส่วนของผู้ที่ดูแลและเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ เช่น คีย์บันทึกข้อมูลแบบสำรวจ หรือแก้ไข หรือ เปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่น ๆ ผู้ใช้งานสามารถทำรายการต่าง ๆ ได้ดังนี้

- 3.1 ล๊อกอินเข้าระบบ (Login)
- 3.2 ลงทะเบียน (Register)
- 3.3 เปลี่ยนแปลงแก้ไขรหัสผ่าน (Change password)

3.1 การลงทะเบียน สำหรับผู้ใช้งานระบบ<u>ครั้งแรก</u> ให้ท่านลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบก่อน ตามขั้นตอนนี้

a. การลงทะเบียนเพื่อเข้าระบบ ให้ คลิก ไปที่ "ลงทะเบียน (Register)" ดังรูป

เข้าระบบ/ลงทะเบียน/เปลี่ยนรหัสผ่าน (User)
• เข้าระบบ (Login)
• ลงทะเบียน (Registe
การประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวตนเอง
 ประเมินดวามเข้มแข็งของครอบครัวตนเอง

 b. เมื่อคลิกไปที่ "ลงทะเบียน (Register)" จะปรากฏหน้าจอข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังรูปด้านล่าง



ให้อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขให้ครบทุกข้ออย่างละเอียด แล้วเลือกยอมรับเงื่อนไข

หลังจากนั้น <mark>คลิก</mark> เลือก "**ตกลง**" ดังรูป

 ผู้ใช้ยืนยอมและยอมรับว่า สด. เป็นเจ้าของสิทธิ์ตามกฎหมาย กรรมสิทธิ์ และผลประโยชน์ทั้งหมดในบริการ รวมถึงสิทธิ์ใน ทางปัญญาใดๆ ที่มีอยู่ในบริการ นอกจากนี้ ผู้ใช้ยอมรับด้วยว่า บริการอาจประกอบด้วยข้อมูลที่ สด. กำหนดให้เป็นความลับ เด. และผู้ใช้

9. ความปลอดภัยของข้อมูล สค. ใช้มาตรการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสมในการป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต .ก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต ตลอดจนการเปิดเผย หรือการทำลายข้อมูล โดยการส่งข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยไวรัส (Viruses) ม้า Irojan horses) หนอน (worms) ระเบิดเวลา (time bombs) แดนเชิ<u>ลบอต (cancelbots) หรือโปรแกร</u> เอร์อื่นๆ โดยมีเจตนาเพื่อหรือทำให้เกิดความเสียหาย ทำลาย ขัดหว่าง หรือทำให้การทำงานของคอมน ตลิก "ยอมรับเงื่อนไข" ซต์หรือบริการต้องเสื่อมสภาพลง มาตรการเหล่านี้รวมถึงการตรวจสอบภายในสำหรับการรวบรวมข้อมูล การจตเกบ และการ รของ สค. ตลอดจนมาตรการความปลอดภัย ได้แก่ มาตรการการเข้ารหัสและความปลอดภัยทางกายภาพที่เหมาะสม เพื่อ เรเข้าใช้งานระบบที่ไม่ได้รับอนุญาต ซึ่ง สค. เก็บข้อมูลการการเข้ารินัย สด. ขอจำกัดการเข้าใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลไว้ งากรที่ปฏิบัติงานด้านครอบครัวที่ได้รับอนุญาตจาก กล. เท่านั้น บุคคลเหล่านี้มีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการรักษาข้อมูล เมลับ และอาจลูกระงับ ยกเลิกและดำเนินคดีทางยาญา หากฝ่าฝืนข้อกำหนดเหล่านี้



 d. จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน ดังรูป ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้น คลิก ที่ "สร้างผู้ใช้"

	<u>6</u>	<u>เงทะเบียนผู้ใช้งาน (Re</u>	<u>gister)</u>				
ภาค:	-	•		_] _F			
จงหวด:					ที่อย่หน่	วยงานที่ท่านทำงาน	เอย่ขณะเ
เทศบาล/อบต.		หม่วยง	านที่ท่านทำงานอย่ขณะนี้		លេឡូវាស		100000000
ชื่อผู้ใช้ (ถาษาอังกฤษ			in the second seco				
เท่านั้น) (User name):		อย่างน้	อย 4 ดัวอักษร		กรณีเจ้าหา	เ้าที่ พมจ. = สำนักงา	เนพัฒนา
(Ober Hame): รหัสผ่าน (Password):		อย่างน้ ปลอดม	อย 6 ตัวอักษร (ต้องมีอักขร ĭย)	ระพิเศษ+อักษร+ตั	สังคมและค	วามมั่นคงของมนุษย์จ่	้งหวัด
ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm password):					กรณีบุคคล	ุ่ ทั่วไป = พื้นที่ที่สำรว	จ
อีเมลล์ (E-mail):				L	4		
คำถามเพื่อความปลอดภัย (Security Question):							
้คำตอบเพื่อความปลอดภัย (Security Answer):							
คำนำหน้า (Title):	©นาย (Mr) ©นาง (Mrs)	ินางสาว (Miss)					
ชื่อ (First Name):				กรอก	ข้อมูลให้ถูกเ	ต้องครบถ้วนทุกช่อง)
สกุล (Last Name):						•	
เลขที่บัตรประชาชน (Idcard):		เลขที่ป่	ัตรประชาชน 13 หลัก				
โทรศัพท์ (Mobile Phone /							

ข้อควรระวัง ข้อมูลที่อยู่หน่วยงานที่ท่านสังกัดจะต้องใส่ เนื่องจากระบบจะนำไปใช้เป็นค่าเริ่มต้น ของการกำหนดรหัส 7 ตัวแรกของแบบประเมิน

e. หากสร้างผู้ใช้งานสำเร็จสมบูรณ์ ระบบจะปรากฏดังรูป



3.1 ตัวอย่างการสร้างผู้ใช้งาน (User)

	<u>ลงทะเบียนผู้ใช้ง</u>	<u>าน (Register)</u>
ภาค :	- •	
จังหวัด :	- •	
เขต/อำเภอ :	- •	
เทศบาล/อบด :	- •	หน่วยงานที่ท่านทำงานอยู่ขณะนี้
ชื่อผู้ใช้ (ถาษาอังกฤษ เท่านั้น) (Ucor กวพว)เ	demo	อย่างน้อย 4 ตัวอักษร
(Oser name): รหัสผ่าน (Password):	•••••	อย่างน้อย 6 ตัวอักษร (ต้องมีอักขระพิเศษ+อักษร+ตัวเลข เพื่อควา: ปลอดภัย)
ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm password):	•••••	
อีเมลล์ (E-mail):	demo@hotmail.com	
คำถามเพื่อความปลอดภัย (Security Question):	sport	
คำตอบเพื่อความปลอดภัย (Security Answer):	football	
คำนำหน้า (Title):	• นาย (Mr) 🔍 นาง (Mrs) 🔍 นางสาว (Miss)	
ชื่อ (First Name):	បុល្ងរី	
สกุล (Last Name):	บุญเหลือ	
เลขที่บัตรประชาชน (Idcard):	1234567890123	เลขที่บัดรประชาชน 13 หลัก
โทรศัพท์ (Mobile Phone / Telephone) :	02-1234-1234	
		HSTOP T
		2

ตัวอย่างการสร้างผู้ใช้งาน (User)

ชื่อผู้ใช้งาน : demo

ชื่อผู้ใช้งานต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น และต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 4 ตัวอักษร

รหัสผ่าน : demo1234

รหัสผ่านต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร และประกอบด้วย ตัวเลข ตัวอักษร (ภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ) และ อักขระพิเศษ เช่น ! @ # \$ % ^ & * > <) (฿ + - = ? ผสม (ตัวอย่าง รหัสผ่าน บางรัก123-> 123^-^love ++doodee890) ยืนยันรหัสผ่าน : demo1234

อีเมล์ : demo@hotmail.com

คำถามเพื่อความปลอดภัย : sport

คำถามเพื่อความปลอดภัยคือ เป็นคำถามที่สามารถจำได้ดีและไม่ลืม หากลืมรหัสผ่าน (password) หรือ ชื่อผู้ใช้งาน (username) จะสามารถใช้คำถามเพื่อความปลอดภัยในการยืนยัน ตัวตนที่จะส่ง username และ password ไปให้ทาง E-mail ที่ลงทะเบียนไว้

คำตอบเพื่อความปลอดภัย : football

เป็นการยืนยันกับคำถาม จะใช้เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน หรือเมื่อมีการลืมรหัสผ่าน (password) หรือ ชื่อผู้ใช้งาน (username)

คำนำหน้า : นาย ชื่อ : บุญมี นามสกุล : บุญเหลือ เลขที่บัตรประชาชน : 1234567890123 เบอร์โทรศัพท์ : 02-123-1234

เมื่อคีย์ข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม "สร้างผู้ใช้" เพื่อทำการสร้างผู้ใช้งานใหม่ ดังรูป

ชื่อ (First Name):	បុល្អអី	
สกุล (Last Name):	<u>บุญเห</u> ลือ	
ลขที่บัตรประชาชน (Idcard):	1234567890123	เลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก
โทรศัพท์ (Mobile Phone / Telephone):	02-1234-1234	
	งบูรณ์.	
		A DIDDERVE

เมื่อสร้างชื่อผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งให้ทราบว่าสร้างเสร็จเรียบร้อย ให้กดปุ่ม **"ทำงานต่อ"** เพื่อทำงานต่อไป

3.2 การเข้าระบบ สำหรับผู้ใช้งานระบบที่ได้ลงทะเบียนมาเรียบร้อยแล้ว

User ที่จะเข้ามาเปลี่ยนหรือแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ จะต้องทำการล็อกอินเข้าระบบก่อนเสมอ ถ้ายังไม่มี ชื่อผู้ใช้งาน (User name) ให้ทำการลงทะเบียนก่อน

ชื่อผู้ใช้งาน (User name) คือ ชื่อที่ได้ลงทะเบียนผู้ใช้งานไว้แล้วรหัสผ่าน (Password) คือ รหัสผ่าน ที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้แล้ว

ี เข้าระบบ/ลงทะเบียน/เปลี่ยนรหัสผ่าน (User)	
• เข้าระบบ (Login)	1. คลิกเข้าระบบ
•	
<u>ลงทะเบียนเข้าใช้งาน</u> ขี่อผู้ใช้งาน (User Name):	2. ใส่ Username และ Password
รพัสผ่าน (Password):	

เมื่อเข้าระบบได้แล้ว จะปรากฏชื่อผู้ใช้งานระบบ ดังภาพ

สถา	นกา	รถ	ſ	คร
<u>ชื่อผู้ใช้งานขณะนี้ : supansa (ออกจากระบบ)</u>	A 11			3. ข้อความแสดงชื่อผู้ใช้งาน
เข้าระบบ/ลงทะเบียน/เปลี่ยนรหัสผ่าน (User)	.: ความเข้มแข็งขอ	งครอบครัวไทย	ุ่≾าแนกต	ทามมิติมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง
• เข้าระบบ (Login)		เขียงราย		<u>ความเช่มแข้งในภา</u> - ประเทศ - ภาคเหนือ - ภาคตะวันออกเฉียง
• ลงทะเบียน (Register)	แม่ฮ่องสอบ	พะเอา		- ภาคกลาง - ภาคใต้
• เปลี่ยนรหัสผ่าน (Change password)	เขียงใหม่	1×10^{-1}	น่าน	
การประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวตนเอง	ຄຳຫຼຸມ	ถ้าปาง แพร่ อุตรดิง สุโธทัย	กถ์	บึงกาฬ พบองกาย อุตรธาบี นกรพบม สกลนคร

<u>***ข้อควรระวัง***</u> หากชื่อผู้ใช้งานที่ปรากฏอยู่ไม่ใช่ชื่อผู้ใช้งานของท่าน ให้ออกจากระบบ แล้วทำการเข้าระบบใหม่

3.3 การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Change password)



4. การใช้งานโปรแกรมการประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวตนเอง

ในหัวข้อนี้สามารถเข้าใช้งานได้ทั้งบุคคลทั่วไปและผู้ใช้งานที่มีการลงทะเบียนในระบบเรียบร้อยแล้ว เพื่อประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวทั่วไป มีการใช้งานดังนี้



แบบฟอร์มสำหรับครอบครัวประเมินตนเอง	
<u>หม่วยงามใกล้มส่องค์กรที่ท่านสังกัด</u> อิสมายการ (กรหารงลังา) อิสวนรายการสึงกิด หน. องค์กรกรกรประชาชน ลิสมวลชน 	
บระยายแกวเน1.ด้านสัมพันธภาพ	
 เมาชิกในครอบสรีของท่านมีการแสดงออกที่ดีอธิ่งความอักและความเอาไรได้ในบีรีตประจำวันหรือไม่	3. คลิกตอบแบบทดสอบให้ครบทุก
ักัน 6) สมาชิกในตรอบสร้วของท่านเคารทดวามเป็นส่วนด้วของแต่ละคนใช่หรือไม่ ©ใน้ ©ในไข่	
7) สมาชิกในครอบครัวมีการพูดจาต่อกันตัวอธิมณร์ไม่เหตุดอหรือไป ⊚ปิ © เปลี่ 8) สมาชิกในของประวัติมีการพร่างดิง แต่ละความติดเห็นและให้สาแนะนำต่อกับหรือไป	
	© มี © ไม่มี
	7) ครอบครัวท่านมีพ่อหรือแม่เลี้ยงเดียวใช่หรือไม่
	©มี ©1เม่มี
	<u>ผุผลการประเมิน</u> ชีว
	CLICI
	4. เมื่อตอบแบบทดสอบครบทกข้อและ
	คลิกเลือก "ดูผลการประเมิน" ด้านล่าง
<u>ครามนการแปละผลละแบบโดยรวม</u> <u>สามารถบารแปละผลละแบบโดยรวม</u> <u>สามารถบารถบารถบารถบารรถบารรถบารรถบารรถบาร</u>	

กร้า ได้แก่

 ระบบจะประมวลผลการประเมินครอบครัวตนเองของ ท่านว่ามีความเข้มแข็งมากน้อยเพียงใด

10

5. การบันทึก ค้นหา แก้ไขหรือลบข้อมูลในระบบ

- 5.1 การกรอกแบบประเมิน และการบันทึกข้อมูล 5.2 การค้นหาแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว
- 5.2 การแก้ไขแบบประเมนทับนทึกไว้แล้ว
- ว.ว การแบเขแบบบระเมนทบนทกเราแล
- 5.4 การลบแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว
- 5.5 การค้นหาแบบประเมินทีละหลาย ๆ ชุด

5.1 กรอกแบบประเมิน และการบันทึกข้อมูล

ในการใช้งานถ้าผู้ใช้งานต้องการประเมินครอบครัวและต้องการกรอกแบบประเมินให้เลือก การกรอกแบบประเมินจากเมนูด้านซ้ายมือ (ดังรูป)



จะได้หน้าจอกรอกแบบประเมินระดับครอบครัวดังรูป

<u>แบบประเมินระดับครอบครัว</u>	2. ใส่เลขที่แบบสอบถาม 14 หลัก ประกอบด้วย
เลขที่แบบสอบดาม (AAAAAAA1BBXXXX) AAAAAAA:ทัสบที่มาล/อบต, 1:แบบสอบดามระลับ เลขที่แบบสอบดาม : 1100201161	เลขหลักที่ 1 – 7 คือ รหัสพื้นที่
ปีทำการ (ค.ศ.) :	เลขหลักที่ 8 คือ รหัสแบบสอบถาม (ระดับครอบครัว = 1)
ภาด: กรุงเทพมหานคร ▼ จังหวัด: กรุงเทพมหานคร ▼ เพต/อำเภอ: ท้องถิ่นเขตดลิต	เลขหลักที่ 9 – 10 คือ เลข 2 ตัวสุดท้ายของปี พ.ศ. (59,60,61,)
เหศบาล/อบด : ดุลิต ▼ ส่วนที่ 1 ข้อมูลครอบครัว	เลขหลักที่ 11 – 14 คือ เลขที่แบบสอบถาม 4 ตัว (0001, 0002 ,)
- ─ี่หัวหน้าครอบครัว —ีผู้ดอบแหน่หัวหน้าครอบครัว เกี่ยวข้องกับทัวหน้าครอบ	ดังนั้น เมื่อผู้ใช้งานที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและเข้ากรอกแบบประเมิน
ผู้ดอบ 💿อยู่กับผู้อื่น 💿อยู่คนเดียวไม่มีญาติหรือคนอื่นอยู่ร่วมด้วยเลย	ระบบจะใส่ตัวเลข 10 ตัวแรกให้อัตโหมัติ <u>ผู้ใช้งานเพียงกรอกเลขที่</u>
1. ชื่อหัวหน้าครอบครัว นามสกุล	<u>แบบสอบถาม 4 ตัว เพิ่มเท่านั้น</u>
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ▼	
อำเภอ ท้องถิ่นเขตดสิต 🔻	
ดำบล - ซ	
2. เพศของหัวหน้าครัว	

ของสายคุณที่ให้ความร่วมมือในการดอบแบบประเม ชื่อ-นามสกุลผู้เก็บข้อมูล โหรศัพท์/มือถือ E-mail ธุณฑ์กรัณอ

เมื่อกรอกข้อมูลครบในแต่ละช่วงสามารถคลิกเลือกบันทึกข้อมูล ได้ทุกช่วงคำถาม ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลที่ท่านได้กรอกไว้แล้ว เพื่อ ป้องกัน ข้อมูลสูญหาย กรณีเครื่องค้างหรือไฟฟ้าดับ แนะนำให้ผู้ใช้งานทำการ บันทึกข้อมูลทุกช่วงคำถาม เพื่อความสะดวกในการเรียกแบบสอบมา ดำเนินการบันทึกต่อในครั้งต่อไป

ตัวอย่างการกรอกแบบประเมินระดับครอบครัว

กรอกแบบประเมินใหม่ ให้กดปุ่มเมนู "**เพิ่ม**" เพื่อให้สามารถทำการบันทึกรายการใหม่ได้



กดปุ่ม "**บันทึกข้อมูล**" เมื่อต้องการจัดเก็บข้อมูล ดังรูป



แต่ถ้ามีการ<mark>บันทึกเลขที่ใบประเมินซ้</mark>ำจะแสดงข้อความดังรูป



ดังรูป

เลขที่แบบสอบถาม (AAAAAAA1XXX) AAAAAAA:รทัสเทศบาล/อบต, 1:แบบสอบ เลขที่แบบสอบถาม : 11099011 ไม่พบข้อมูล

13

5.3 การแก้ไขแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว

หลังจากค้นหาข้อมูลพบแล้ว หากต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม "**แก้ไข**" จากเมนูด้านบนดังรูป



จะได้ดังรูป ระบบจะทำการเปิดให้ทำการแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ในแต่ละหัวข้อ (field) ได้ และเมื่อแก้ไข ข้อมูลเรียบร้อย ให้กดปุ่ม "**บันทึกข้อมูล**" อีกครั้งเพื่อทำการบันทึกข้อมูล ดังรูป

ชื่อเข้าใช้ระบบ : thanut			ออกจากระบบ
<u>แบบประเมินระดับครอบครัว</u>		เพิ่ม แก้ไข	อบดันหา
เลขที่ใบสมัคร ¹⁰⁰⁰¹			
ภาค ^{เหนือ} ▼ จังหวัด ^เ	ชียงใหม่	ร เทศบาล/อบต ^{เมืองเชียงใหม่}	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลครอบครัว			
 ชื่อหัวหน้าครอบครัว <mark>บุญมี</mark> 	นามสกุล <mark>บุญเหลือ</mark>		
2. ที่อยู่อาศัย จังหวัด เชียงใหม่	👻 ฮาเภอ เมือง	🝷 ตำบล ศรีภูมิ	
ถนน/ตรอก/ชอย <mark>ศรีภูมิ</mark>	บ้านเลขที่ 129/1	หมู่ที่ 10	
3. INF			
©1.หญิง ©2.ชาย			
4. อาชีพหลักของหัวหน้าครอบครัว			
🔍 1. รับจ้างทั่วไป	©2. เกษตรกร	© 3. ประมง	
©4. ข้าราชการ/ลูกจ้างหรือพนักงานของรัฐ	ฐ 🗢 5. พนักงานรัฐวิสาหกิจ	©6. เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
©7. ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	©8. พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน	©9. ว่างงาน/ใม่มีงานทำ	
© 10. อึนๆ ระบุ			
บันทึกช่อยูล			
(m)			
	K		

5.4 การลบแบบประเมินที่บันทึกไว้แล้ว

เมื่อทำการค้นหาแบบประเมินที่ได้มีการบันทึกข้อมูลไว้แล้วนั้น เมื่อต้องการยกเลิกถาวร หรือลบ ให้กดปุ่ม "ลบ" ดังรูป ระบบจะทำการลบข้อมูลอย่างถาวร



14

5.5 การค้นหาแบบประเมินทีละหลาย ๆ ชุด



การค้นหาแบบประเมินหลายชุดหรือแยกเป็นกลุ่มของแบบประเมิน ให้เลือก **"ค้นหาแบบประเมิน** พร้อมกันหลายชุด" ดังรูป

ดูแบบสอบถาม กรุณาเลือก ชนิดแบบสอบถาม	1. คลิกเลือกประเภทแบบสอบถาม
© แบบผลบบการระดบผลบบคร >> แบบผลบบการระดบชุมขน กรุณาเลือก ภาค : กรุงเทพมหานคร ▼ กรุณาเลือก จังหวัด : กรุงเทพมหานคร ▼ กรุณาเลือก เชต/อำเภอ : ที่องคินเขตบงกะปั	2. คลิกเลือกระดับที่ต้องการ เช่น จังหวัด อำเภอ ตำบล ตามลำดับ
Export data to excel file	
ดูแบบสอบถาม	
๏ิแบบสอบถามระดับครอบครัว ©ิแบบสอบถามระดับชุมชน	
กรุณาเลือก ภาค : - กรุณาเลือก จึงหวัด : -	3. คลิกเลือกแบบสอบถามที่ต้องการแก้ไข หรือ ลบ
 View Export Export Byport data to excel file จำแลงสำนอนสี่ง เทศบาล (อนดู (ด้านอ สำนอนสี่ง) เทศบาลต่านอโนนสูงเปลือบ ระสับครอบครัว 5390414113 	ະເກັນ ວັນກຳນັກກຳ 1003 05/01/2011 09:24:49

เมื่อค้นหาข้อมูลดังรูป ผู้ใช้งาน (user) สามารถตรวจสอบรายการแบบประเมิน หรือ ทำการแก้ไข หรือ ลบ แบบสอบถามได้ (อ่านรายละเอียดวิธีการแก้ไขหรือลบได้ จากหัวข้อก่อนหน้านี้)

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบเลขที่แบบสอบถามจากเมนูดังกล่าว โดยระบบจะเรียงลำดับจากเวลา การกรอกข้อมูลแบบสอบถาม

6. รายงานผลสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว และการแปลผล

- 6.1 ข้อมูลความเข้มแข็งของครอบครัว
- 6.2 ความเข้มแข็งของครอบครัวแต่ละมิติ
- 6.3 ความเข้มแข็งของครอบครัวในแต่ละตัวชี้วัด

6.1 ข้อมูลความเข้มแข็งของครอบครัว



กดปุ่ม "Report" จะได้ดังรูป ข้อมูลความเข้มแข็งของครอบครัว จังหวัดกาญจนบุรี

ข้อมูลครอบครัว จำนวนครัวเรือนที่ทำแบบประเมินทั้งหมด 630 ครัว เรือน 619 คน ห้วหน้าครอบครัว 98.25 % ผ้ตอบแทนหัวหน้าครอบครัว 11 คน 1.75 % เพศของหัวหน้าครอบครัว 54.92 % 346 คน 1. ชาย 2. หญิง 284 คน 45.08 % 59.65 ปี อายหัวหน้าครอบครัว 133,652.98 บาท/ปี รายได้ของครอบครัวเฉลี่ยต่อปี อาชีพหลักของหัวหน้าครอบครัว 25.24 % 1. รับจ้างทั่วไป 159 คน 0.48 % 2. เกษตรกร 3 คน 0 คน 0.00 % 3. ประมง 4. ข้าราชการ/ลูกจ้างหรือพนักงานของรัฐ 43 คน 6.83 % 5. พนักงานรัฐวิสาหกิจ 3 คน 0.48 % 6. เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6 คน 0.95 % 290 คน 7. ค้าขาย/ธรกิจส่วนตัว 46.03 %

หมายเหตุ : ระบบจะทำการประมวลผลการบันทึกข้อมูลหลังเวลาเที่ยงคืนของทุกวัน

16

ข้อมูลครอบครัว หรือข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง เช่น เพศของหัวหน้าครอบครัว อาชีพหลัก ศาสนา สถานภาพสมรส ฯลฯ โดยแสดงผลในรูปแบบจำนวนและร้อยละ ยกเว้นข้อมูลอายุของหัวหน้าครอบครัว และรายได้ของครอบครัว จะแสดงผลเป็นค่าเฉลี่ย

<u>ตัวอย่างการแปลผล</u>

<u>ข้อมูลความเข้มแข็งของครอบครัว ภาพรวมระดับประเทศ</u>					
<u>ข้อมูลครอบครัว</u>	จำนวน	ร้อยละ			
1. จำนวนครัวเรือนที่ทำแบบประเมินทั้งหมด	112,868 ครัวเรือน				
หัวหน้าครอบครัว	105,266 คน	93.26	%		
ผู้ตอบแทนหัวหน้าครอบครัว	7,602 คน	6.74	%		
2. เพศของหัวหน้าครอบครัว					
1. ชาย	46,745 คน	41.42	%		
2. หญิง	66,123 คน	58.58	%		
3. อายุหัวหน้าครอบครัว	55.54 1				
4. รายได้ของครอบครัวเฉลี่ยต่อปี	148,512.78 บาท/ปี				

กลุ่มตัวอย่างในการสำรวจสถานการณ์ครอบครัวเข้มแข็งระดับประเทศประจำปี 2561 จำนวนทั้งสิ้น 112,868 ครอบครัว แบ่งเป็นเพศชาย 46,745 คน คิดเป็นร้อยละ 41.42 เพศหญิง 66,123 คน คิดเป็น ร้อยละ 58.58 มีอายุเฉลี่ย 55.54 ปี และมีรายได้ของครอบครัวเฉลี่ยต่อปีเท่ากับ 148,512.78 บาท

6.2 ความเข้มแข็งของครอบครัวแต่ละมิติ



กดปุ่ม "Report" จะได้ดังรูป

ดับบีชี้วัด	เกณฑ์ค่า ดัชนีย์ ความเข้ม แข็ง	ค่าเฉลี่ย ดัชนีย์ ความเข้ม แข็ง	ผ่าน (จำนวน)	ไม่ผ่าน (จำนวน)	ผ่าน (%)		ไม่ผ่าน (%)
<u>จำนวนทำแบบประเมินทั้งหมด</u> 630							
<u>ดวามเข้มแข็งในภาพรวม</u>	68.40	75.01	373	257	59.21	%	40.79 %
1. ด้านสัมพันธภาพ	67.00	46.07	273	357	43.33	%	56.67 %
1) แสดงดวามเอาใจใส่ ระหว่างกัน	79.00	46.41	179	451	28.41	%	71.59 %
2) ยอมรับเดารพความดิด เห็นกัน	64.00	59.32	375	255	59.52	%	40.48 %
3) สื่อสารกันอย่างมี คุณภาพ	71.00	40.87	248	382	39.37	%	60.63 %
4) แก้ดวามขัดแย้งอย่างมี เหตุผล	54.00	37.68	327	303	51.90	%	48.10 %
 ด้านบทบาทหน้าที่ของ ดรอบครัว 	74.00	59.87	328	302	52.06	%	47.94 %
ด้านการพิ่งพาตนเอง	63.00	88.44	630	0	100.00	%	0.00 %
1) ด้านเศษฐกิจ	58.00	85.26	561	69	89.05	%	10.95 %
2) ด้านสุขภาพ	63.00	99.84	629	1	99.84	%	0.16 %

<u>สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวภาพรวมในแต่ละมิติระดับ จังหวัดกาญจนบุรี</u>

หมายเหตุ : ระบบจะทำการประมวลผลการบันทึกข้อมูลหลังเวลาเที่ยงคืนของทุกวัน

"จำนวนทำแบบประเมินทั้งหมด" หมายถึง จำนวนครอบครัวที่ทำแบบประเมินทั้งหมดในปีที่ดำเนินการ

"เกณฑ์ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว" หมายถึง ค่ามาตรฐานหรือเกณฑ์การวัดความเข้มแข็ง ของครอบครัวตามมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

"ค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว" หมายถึง คะแนนที่ได้รับในด้าน/มิตินั้นๆ

คะแนนที่ได้รับมากกว่า "เกณฑ์ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว" → ผ่านเกณฑ์ คะแนนที่ได้รับน้อยกว่า "เกณฑ์ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว" → <u>ไม่</u>ผ่านเกณฑ์

เท่าไร .. จึงจะผ่านเกณฑ์

ด้าน	ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ผ่านเกณฑ์
		ภาพรวม 5 ด้าน	ค่าเฉลี่ย>68.40
1		1) ด้านสัมพันธภาพ	ค่าเฉลี่ย>67.00
	1	(1) สมาชิกในครอบครัวแสดงออกถึงความรักและเอาใจใส่ระหว่างกัน	
	2	(2) สมาชิกในครอบครัวยอมรับและเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	
	3	(3) สมาชิกในครอบครัวสื่อสารระหว่างกันอย่างมีคุณภาพ	
	4	(4) สมาชิกในครอบครัวมีส่วนร่วมแก้ปัญหาข้อขัดแย้งด้วยเหตุผล ไม่ใช้ความรุนแรง	
2	5	2) ด้านการทำบทบาทหน้าที่ของครอบครัว	ค่าเฉลี่ย>74.00
3		3) ด้านการพึ่งตนเอง	ค่าเฉลี่ย>63.00
	6	(1) การพึ่งตนเองด้านเศรษฐกิจ	
	7	(2) การพึ่งตนเองด้านสุขภาพ	
	8	(3) การพึ่งตนเองด้านข้อมูลข่าวสารและการเรียนรู้	
4	9	4) ด้านทุนทางสังคม	ค่าเฉลี่ย>65.00
5	10	5) ด้านการหลีกเลี่ยงภาวะเสี่ยงและการปรับตัวได้ในภาวะยากลำบาก	ค่าเฉลี่ย>73.00

18

อัง อังเหวอ	เกณฑ์ก่าดัชนีย์	ค่าเฉลี่ยดัชนีย์	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
MD 16 D 3M	ความเข้มแข็ง	ความเข้มแข็ง	(จำนวน)	(จำนวน)	(%)	(%)
<u>จำนวนทำแบบประเมินทั้งหมด</u> 112,868	1 0					
<u>ความเข้มแข็งในภาพรวม</u>	68.40	85.04	101,015	11,853	89.50 %	10.50 %
1. ด้านสัมพันธภาพ	67.00	67.54	83,081	29,787	73.61 %	26.39 %
 แสดงความเอาใจใส่ระหว่างกัน 	79.00	64.95	57,090	55,778	50.58 %	49.42 %
2) ยอมรับเการพกวามกิดเท็นกัน	64.00	85.12	97,348	15,520	86.25 %	13.75 %
3) สื่อสารกันอย่างมีคุณภาพ	71.00	61.40	68,802	44,966	60.96 %	39.04 %
4) แก้กวามขัดแย้งอย่างมีเหตุผล	54.00	58.67	90,343	27,525	80.04 %	19.96 %
แสดงจำนวนและ	ะร้อยละของค	รอบครัวที่คะแ	หนผ่าน			
/ ไม่ผ่านเกถ	แฑ์มาตรฐานเ	ารอบครัวเข้มเ	เข็ง			

<u>สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวภาพรวมในแต่ละมิติระดับ ภาพรวมระดับประเทศ</u>

<u>ตัวอย่างการแปลผล</u>

ประเทศไทยมีค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในภาพรวมของครอบครัวไทยเท่ากับ 85.04 คะแนน ซึ่งถือว่า ผ่านเกณฑ์มาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง โดยมีจำนวนครอบครัวที่ผ่านเกณฑ์ฯ จำนวน 101,015 ครอบครัว คิดเป็น ร้อยละ 89.50 และจำนวนครอบครัวที่ไม่ผ่านเกณฑ์ฯ จำนวน 11,853 ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ 10.50

6.3 ความเข้มแข็งของครอบครัวในแต่ละตัวชี้วัด



กดปุ่ม "Report" จะได้ดังรูป

<u>สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบค</u>	รัวในเ	ເຫ່ລະຫັ	วขี้วัดระ	ะดับ จั	ังหวัด	<u>ีกาญจ</u> า	<u>นบุรี</u>	
	ระดับ	เข้มแข็ง (%)						
ตัวชี้วัด	ไม่มี	มี / มี บ้าง นานๆ ครั้ง (1- 3 วันต่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ด่อ สัปดาห์)	ทุกวัน	ไม่มี	มี / มี บ้าง นาบๆ ครั้ง (1- 3 วันต่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ด่อ สัปดาห์)	ทุกวัน
<u>จำนวนทำแบบประเมินทั้งหมด</u> 630								
ส่วนที่ 2 แบบประเมินความเข้มแข็งของครอบครัว ระดับ ครอบครัว								
1. ด้านสัมพันธภาพ								
1) สมาชิกในครอบครัวแสดงออกถึงความรักและ เอาใจใส่ระหว่างกัน								
1. ท่านกับภรรยา (หรือสามี) ได้จดทะเบียนสมรสกัน	270	360			42.86	57.14		
2. ในรอบ 1 ปี ที่ผ่านมาท่านกับภรรยา (หรือสามี) ได้ หย่าร้างกันหรือจดทะเบียนหย่า	624	6			99.05	0.95		
 สมาชิกในครอบครัวมีการแสดงออกที่สื่อถึงความรัก และความเอาใจใส่ในชีวิต ประจำวัน เช่น สัมผัส ให้กำลังใจ โทรศัพท์ จุดหมาย เป็นต้น 	17	240	251	122	2.70	38.10	39.84	19.37
4. สมาชิกในครอบครัวมีการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระงาน บ้านซึ่งกันและกัน	48	251	206	125	7.62	7.62	32.70	19.84

หมายเหตุ : ระบบจะทำการประมวลผลการบันทึกข้อมูลหลังเวลาเที่ยงคืนของทุกวัน

ระบบฐานข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งจะประมวลผลในรูปแบบตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามแต่ละตัวชี้วัด (ข้อคำถาม) ดังนี้

<u>ตัวอย่างการแปลผล</u>

ตัวชี้วัด (ข้อคำถาม) ที่ 5 : สมาชิกในครอบครัวมีการทำกิจวัตรประจำวันร่วมกัน เช่น รับประทานอาหาร พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย เป็นต้น

	ระดับความเข้มแข็ง (จำนวน)			ระดับความเข้มแข็ง (%)				
ดัวชี้วัด	ไม่มี	มี / มี บ้าง นานๆ ครั้ง (1- 3 วันด่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ต่อ สัปดาห์)	ทุกวัน	ไม่มี	มี / มี บ้าง นานๆ ครั้ง (1- 3 วันต่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ด่อ สัปดาห์)	ทุกวัน
5. สมาชิกในครอบครัวมีการทำกิจวัตรประจำวันร่วมกัน เช่น รับประทานอาหาร พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำดังกาย เป็นตัน	3,213	13,835	36,437	63,111	2.76	11.87	31.25	54.13

จากกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจสถานการณ์ครอบครัวเข้มแข็งระดับประเทศประจำปี 2561 จำนวน ทั้งสิ้น 112,868 ครอบครัว เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด (ข้อคำถาม) พบว่า สมาชิกในครอบครัวมีการทำกิจวัตร ประจำวันร่วมกันเป็นประจำทุกวัน จำนวน 61,475 ครอบครัว (ร้อยละ 54.47) รองลงมา คือ เกือบทุกวัน (4-6 วันต่อสัปดาห์) จำนวน 34,880 ครอบครัว (ร้อยละ 30.90) และมีบ้างนาน ๆ ครั้ง (1-3 วันต่อสัปดาห์) จำนวน 13,408 ครอบครัว (ร้อยละ 11.88) และน้อยที่สุด คือ สมาชิกในครอบครัวไม่มีการทำกิจวัตรประจำวัน ร่วมกันเลย จำนวน 3,105 ครอบครัว (ร้อยละ 2.75)

<u>ตัวอย่างการแปลผล</u>

ตัวชี้วัด (ข้อคำถาม) ที่ 27 : สมาชิกในครอบครัวมีการกู้ยืมเงินจากหน่วยงานต่างๆ หรือจากนายทุน เงินกู้ทั้งใน/นอกระบบ

	ระดับความเข้มแข็ง (จำนวน)				ระดับความเข้มแข็ง (%)			
ดัวขี้วัด	ไม่มี	มี / มี บ้าง นานๆ ครั้ง (1- 3 วันต่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ด่อ สัปดาห์)	ทุกวัน	ไม่มี	มี / มี บ้าง บาบๆ ครั้ง (1- 3 วันต่อ สัปดาห์)	เกือบ ทุกวัน (4-6 วัน ด่อ สัปดาห์)	ทุกวัน
27. สมาชิกในครอบครัวมีการกู้ยืมเงินจากหน่วยงานต่างๆ หรือจากนายทุนเงินกู้ ทั้งใน/นอกระบบ	32,69	8 7,265	76,633		28.04	6.23	65.73	

จากกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจสถานการณ์ครอบครัวเข้มแข็งระดับประเทศประจำปี 2561 จำนวน ทั้งสิ้น 112,868 ครอบครัว เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด (ข้อคำถาม) พบว่า สมาชิกในครอบครัวที่ไม่มีการกู้ยืมเงินๆ จำนวน 31,629 ครอบครัว (ร้อยละ 28.02) และสมาชิกในครอบครัวมีการกู้ยืมเงินๆ จำนวน 81,239 ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ 71.98 ในจำนวนครอบครัวที่มีการกู้ยืมเงินๆ พบว่ามีครอบครัวที่สามารถชำระหนี้ได้จำนวน 74,072 ครอบครัว (ร้อยละ 65.63) และครอบครัวที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ จำนวน 7,167 ครอบครัว (ร้อยละ 6.35) หรือคิดเป็นร้อยละ 9.68 ของครอบครัวที่มีการกู้ยืมเงินๆ ทั้งหมด

นอกจากนี้ ระบบฐานข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งยังสามารถจำแนกระดับความเข้มแข็งของ ครอบครัวเป็น 3 ระดับ ได้แก่

> ค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในแต่ละด้านที่วัดได้ ค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในแต่ละด้านที่วัดได้ ค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในแต่ละด้านที่วัดได้

<u>มากกว่า</u> เกณฑ์ฯ คือ A (ผ่านเกณฑ์) <u>เท่ากับ</u> เกณฑ์ฯ คือ B (ผ่านเกณฑ์) น้อยกว่าเกณฑ์ฯ คือ C (ไม่ผ่านเกณฑ์)

ดัชนีชี้วัด	ระคับค	วามเข้มแข็ง (จำนวน)	ระคับความเข้มแข็ง (%)			
	A	В	С		В	С	
<u>จำนวนทำแบบประเมินทั้งหมด</u> 112,868							
<u>ความเข้มแข็งในภาพรวม</u>	95,223	5,792	11,853	84.37 %	5.13 %	10.50 %	
1. ด้านสัมพันธภาพ	78,891	3,219	30,758	69.90 %	2.85 %	27.25 %	
1) แสดงกวามเอาใจใส่ระหว่างกัน	2,822	54,268	55,778	2.50 %	48.08 %	<mark>49.42 %</mark>	

ตัวอย่างการแปลผล :

ครอบครัวที่มีค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในภาพรวม**มากกว่า**เกณฑ์ฯ มีจำนวน 95,223 ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ 84.37 ครอบครัวที่มีค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในภาพรวม<u>เท่ากับ</u>เกณฑ์ฯ มีจำนวน 5,792 ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ 5.13 และครอบครัวที่มีค่าเฉลี่ยดัชนีความเข้มแข็งในภาพรวม<u>น้อยกว่า</u>เกณฑ์ฯ มีจำนวน 11,853 ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ 10.50

ภาคผนวก