



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงาน  
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว  
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
IIT	<p><b>ในภาพรวม</b></p> <p>บุคลากร สค. ที่เป็นผู้ประเมิน ขาดความเข้าใจในประเด็นคำถาม ไม่ทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคำถาม มีการประเมินองค์กรเป็นเชิงลบ ส่งผลให้ค่าคะแนนผลการประเมิน ในส่วน IIT ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดประชุมคณะทำงานคุณธรรมและความโปร่งใส กรม สค. เพื่อกำหนดแผนการดำเนินการประเมินฯ และติดตามผลการปฏิบัติตามแผนฯ จัดประชุมทุกเดือน</li> <li>จัดประชุมอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้แก่บุคลากรภายใน สค. จำนวน 2 ครั้ง</li> <li>จัดทำช่องทางการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก เช่น จัดตั้งกลุ่มไลน์</li> <li>จัดการประชุมผู้บริหาร สค. เพื่อถ่ายทอดสร้างความเข้าใจแบบประเมิน ITA</li> <li>ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สค. เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่เปิดเผยข้อมูล ที่ทันสมัยเป็นประโยชน์แก่ประชาชน</li> </ol>	<p>ต.ค. 63 – เม.ย. 64</p> <p>ครั้งที่ 1 ธ.ค. 63</p> <p>ครั้งที่ 2 เม.ย. 64</p> <p>ม.ค. 64</p> <p>ม.ค. 64</p> <p>พ.ย. 63 - เม.ย. 64</p>	<p>สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน.สคคจ.</p> <p>อริบตี สค.</p> <p>สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน.สคคจ.</p>
IIT	<b>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่</b>			
	ขาดข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดประชุมเพื่อจัดทำขั้นตอนการให้บริการในบริการต่าง ๆ ของ สค.</li> <li>จัดทำเอกสาร โปสเตอร์ หรือ INFO Graphic ขั้นตอนการให้บริการแสดง ณ จุดบริการ</li> <li>นำขั้นตอนการให้บริการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค.</li> <li>จัดชี้แจงแนวปฏิบัติให้บุคลากร สค. ทราบ</li> </ol>	<p>พ.ย. 63</p> <p>ธ.ค. 63</p> <p>ม.ค. 64</p> <p>ม.ค. 64</p>	<p>สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม</p>
	ขาดการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการ ที่ง่ายและสะดวก	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำช่องทางการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ ณ จุดบริการ</li> </ol>	<p>ธ.ค. 63</p>	<p>สำนักงาน เลขานุการกรม</p>

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
		2. จัดทำช่องทางการประเมินความพึงพอใจการให้บริการทางออนไลน์	ม.ค. 64	นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
	บุคลากร สค. ไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาให้คุณให้โทษ	1. จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. ประกาศและเผยแพร่เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากร สค. ได้รับทราบ โดยวิธีการต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือเวียน เผยแพร่ทางระบบอินทราเน็ต สค. แจ้งทางไลน์ เป็นต้น	พ.ย. 63 ธ.ค. 63	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
<b>ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ</b>				
	บุคลากร สค. ขาดการรับรู้ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ สค.	1. จัดประชุมชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. จัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ 3. แจ้งให้บุคลากร สค. ได้รับทราบ ในการประชุมต่าง ๆ เช่น การประชุมกรม การประชุมกอง 4. จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ทุกเดือน  พ.ย. 63 และ เม.ย. 64 ทุกเดือน ม.ค. 64	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
	บุคลากร สค. ขาดการรับรู้ผลการใช้จ่ายงบประมาณ และเห็นว่าการใช้จ่ายยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และการใช้จ่ายงบประมาณบางโครงการหรือกิจกรรมไม่มีความคุ้มค่า	จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือนหรือรายไตรมาส เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค. และระบบอินทราเน็ต และแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกคนใน สค. ทราบ และแจ้งในการประชุมต่าง ๆ เช่น การประชุมกรม การประชุมสำนัก/กอง	ทุกเดือน	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
<b>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล</b>				
	1. บุคลากร สค. ส่วนหนึ่งมีความเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน	1. จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ย. 63	สำนักงาน เลขานุการกรม

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
	2. บุคลากร สค. ไม่ทราบเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	2. แจ้งเวียนให้บุคลากร สค. ทุกคนได้ทราบรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. นำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกาศและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค.	ธ.ค. 63  ม.ค. 63	นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
	ช่องทางรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในการปรับปรุงการบริหารงานบุคคล ขาดช่องทางที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	ปรับปรุงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ สค. หรือ Web board สค. หรือช่องทางอื่น ๆ ที่บุคลากร สค. สามารถใช้เป็นช่องทางการเสนอความคิดเห็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นความลับ	พ.ย. - ธ.ค. 63	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
<b>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>				
	ขาดการปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดประชุมเพื่อจัดทำคู่มือและระเบียบปฏิบัติในการใช้การยืมทรัพย์สินของราชการ 2. ดำเนินการแจ้งเวียนหรือประกาศให้บุคลากร สค. ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	พ.ย. 63  ธ.ค. 63	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
	ขาดระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืนทรัพย์สินราชการ และการลงโทษ	1. กำหนดแนวทางการกำกับการยืม-คืนทรัพย์สินราชการ 2. ประสานให้ทุกหน่วยงาน สำนัก/กอง/ศูนย์ เร็ยรู้ฯ มอบหมายผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน สำหรับทำหน้าที่ในการให้ยืมหรือรับคืนทรัพย์สินของราชการ	พ.ย. - ธ.ค. 63  ธ.ค. 63	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
<b>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>				
	การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม การมีจิตสาธารณะ การให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	1. จัดกิจกรรมให้บุคลากร สค. เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม 2. จัดกิจกรรมให้บุคลากร สค. ในการส่งเสริมการมีจิตสาธารณะ การปฏิบัติงาน ที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม	ม.ค. 64  ก.พ. - เม.ย. 64	สำนักงาน เลขานุการกรม นางฤทัย ใหม่จันทร์ทอง เลขานุการกรม
	จัดระบบการป้องกันและติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตที่ยังไม่สะดวกในการใช้งานที่มีประสิทธิภาพ และใช้งานได้ง่าย	1. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริต 2. ดำเนินการให้บุคลากร สค. ร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริต	ธ.ค. 63  ม.ค. 64	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
				นายอัฐชัย ดุลยพัทธ์ หน.สสคจ.
	ช่องทางที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและตรวจสอบการทำงานใช้งานไม่สะดวก	ปรับปรุงช่องทางแสดงความคิดเห็นในการทำงานของ สค. ทางเว็บไซต์ www.dwf.go.th ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการตรวจสอบการทำงานของ สค. ที่ใช้งานง่ายและเป็นความลับ	พ.ย. - ธ.ค. 63	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
EIT	<b>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</b>			
	การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน แสดง ณ จุดให้บริการ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค.	ธ.ค. 63 - ม.ค. 64	กองคุ้มครองและ พัฒนาอาชีพ นางสาวกรุพิน สิงห์น้อย ผอ.กคอ.
	การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมทุกคน	กำหนดแนวทางและมาตรฐานการให้บริการที่ชัดเจน	ม.ค. 64	
	เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล			
	<b>ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>			
	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย	จัดทำข้อมูลและให้การเผยแพร่ผ่านทาง www.dwf.go.th รวมถึงช่องทาง Social Medias อื่น ๆ เช่น Facebook ของกรม	ธ.ค. 63 - เม.ย. 64	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
	ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงานใช้งานยากและไม่เป็นความลับ	ปรับปรุงช่องทางร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์ สค.	ม.ค. 64	
	<b>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน</b>			
	การดำเนินงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	1. กำหนดมาตรฐานการดำเนินงานในแต่ละเรื่อง/ประเด็น และให้มีการทบทวนผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน เพื่อพิจารณาปัญหาอุปสรรคในการให้บริการเพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุงงานให้มีคุณภาพดีขึ้น	1. ม.ค. 64 2. เม.ย. 64	กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร นางสาวราภรณ์ พงศ์พินิตานนท์ หน.กพร.

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
		2. จัดทำแบบสอบถามความของผู้รับบริการ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ	พ.ย. 63 - เม.ย. 64	
	ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	นำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ มาปรับปรุงวิธีการดำเนินงานและการให้บริการ	ม.ค. - มี.ค. 64	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นางสาวราภรณ์ พงศ์พินิตานนท์ หน.กพร.
OIT	<b>ในภาพรวม</b> การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็น ปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบน เว็บไซต์ของหน่วยงานยังไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ และให้ง่ายต่อการเข้าถึง รวมทั้งต้องแสดงถึงเจตนากรณีในการ ป้องปรามการทุจริต	1. จัดประชุมคณะทำงานคุณธรรมและความ โปร่งใส กรม สค. เพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ต้องนำมาเปิดเผย ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. 2. นำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัด จ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล สถิติการ ให้บริการ การจัดการการทุจริต ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต เป็นต้น แล้วนำมาเปิดเผย ข้อมูลบนเว็บไซต์ สค. <a href="http://www.dwf.go.th">www.dwf.go.th</a>	ต.ค. 63 – เม.ย. 64  ม.ค. – เม.ย. 64	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ หน.สคคจ. กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
<b>ตัวชี้วัด 9 การเปิดเผยข้อมูล</b>				
	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ข้อมูลการบริหารงานทั่วไป ข้อมูล งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหา พัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค. ยังไม่ ครบถ้วน	1. การปรับปรุงข้อมูล สค. การนำเสนอผ่านทาง เว็บไซต์ สค. ในเรื่องการใช้งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ การบริหารบุคลากร และข่าว ประชาสัมพันธ์ ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน เข้าชมได้ง่าย 2. ให้มีช่องทางสื่อสาร 2 ทางกับผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไป	พ.ย. 63 - เม.ย. 64  ธ.ค. 63 - ม.ค. 64	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
	ประชาชนใช้บริการผ่านระบบ e-Service ของ สค. ไม่สะดวก ใช้งาน ยาก การสืบค้นข้อมูลไม่ง่าย	ปรับปรุงตำแหน่งที่เข้าใช้ ระบบ e-Service บน เว็บไซต์ สค. ให้เข้าถึงง่าย ใช้งานง่าย สอดคล้อง กับความต้องการ เริ่มต้นจากงานบริการแก่ ประชาชนโดยตรง	ธ.ค. 63 - ก.พ. 64	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
	การแสดงผลเชิงสถิติการให้บริการ แสดงสถิติผู้เข้ารับบริการของ สค. ไม่ครบถ้วนตามภารกิจ	ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานของ สค. จัดเก็บ ข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงาน ได้แก่ สตรี / ผู้ถูกระทำความรุนแรงในครอบครัว / ผู้ประสบปัญหาการค้าประเวณี / ผู้รับบริการของ ศูนย์เรียนรู้ฯ / ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ สค. แล้วนำมาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค.	พ.ย. 63 - เม.ย. 64	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
	เพิ่มช่องทางบริการ e-Service บน เว็บไซต์ สค. ที่สามารถช่วยผู้รับบริการ หรือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจของหน่วยงาน	1. ปรับปรุงตำแหน่งที่เข้าใช้ ระบบ e-Service บนเว็บไซต์ สค. ให้เข้าถึงง่าย 2. มีข้อมูล คำอธิบาย หรือข้อแนะนำให้ ผู้รับบริการที่เข้าใจง่าย 3. ประชาสัมพันธ์การบริการ e-Service แก่ กลุ่มเป้าหมายที่จะรับบริการ	ธ.ค. 63 - ก.พ. 64	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
	การบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่พบว่ามี การอธิบายเชื่อมโยงจาก URL หน้า เว็บไซต์หลักของ สค. ที่ทำให้ประชาชน ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เปิดเผยได้	ปรับปรุงให้มีความเชื่อมโยง URL ของกลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล กับ เว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th ที่ชัดเจน	ธ.ค. 63 - ม.ค. 64	สำนักงาน เลขาธิการกรม นางสาวอมรรัตน์ ศรีฉ่ำ รก. เลขาธิการกรม
	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต ไม่สามารถใช้ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต ผ่าน Web board ของ สค.	ปรับปรุงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้ เป็นช่องทางเฉพาะในการร้องเรียนการทุจริต	ธ.ค. 63 - ม.ค. 64	สำนักงาน เลขาธิการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ หน.สลคจ.
<b>ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต</b>				
	ความพร้อมของบุคลากร สค. ในการ ประเมิน ITA	จัดการประชุมเสริมสร้างความเข้าใจในการ ประเมิน ITA ให้บุคลากร สค.	จำนวน 2 ครั้ง - ครั้งที่ 1 ธ.ค. 63 - ครั้งที่ 2 เม.ย. 64	สำนักงาน เลขาธิการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ หน.สลคจ.
		จัดประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส สค.	ทุกเดือน เริ่ม พ.ย. 63	นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ หน.สลคจ.

แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
	แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตของ สค. ต้องมีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม	ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต	ธ.ค. 63 - เม.ย. 64	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน.สลดจ.
	ทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของ สค. ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	1. จัดประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สค. เพื่อปรับปรุงข้อมูลใน <a href="http://www.dwf.go.th">www.dwf.go.th</a>  2. พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ สค. โดยผ่านกลไกคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล สค. (DCIO)	ทุกเดือน เริ่ม พ.ย. 63  พ.ย. 63 ม.ค. 64 มี.ค. 64 เม.ย. 64	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน.สลดจ.  กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง ผอ.กยผ.
	วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตของ สค. ยังไม่ครอบคลุมการดำเนินงานในภาพรวมของ สค. เพื่อให้ระบบป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในการดำเนินงานภาพรวมของ สค. 2. นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำแผนความเสี่ยงการทุจริต	ธ.ค. 63  ธ.ค. 63	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน. สลดจ.
	สค. ขาดการแสดงผลการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่มีการดำเนินการในปี 2563	1. จัดทำแผนความเสี่ยงการทุจริต สค. 2. ดำเนินการตามแผนความเสี่ยงฯ 3. นำผลการดำเนินงานเผยแพร่ทาง <a href="http://www.dwf.go.th">www.dwf.go.th</a>	ธ.ค. 63  ม.ค. - เม.ย. 64  เม.ย. 64	สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน. สลดจ.



แบบวัด	ประเด็น	แนวทางการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบหลัก
	<p>สค. ไม่ได้แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ครบถ้วนตามมาตรการฯ</p>	<p>1. ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ</p> <p>2. เผยแพร่ผลการดำเนินงานทาง <a href="http://www.dwf.go.th">www.dwf.go.th</a></p>	<p>ธ.ค. 63 - เม.ย. 64</p> <p>เม.ย. 64</p>	<p>สำนักงาน เลขานุการ กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม นายอัฐชัย ดุลยพัชร หน. สลคจ.</p>