



รายงานผลการดำเนินการตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
IIT	ในภาพรวม บุคลากร สค. ที่เป็น ผู้ประเมิน ขาดความเข้าใจ ในประเด็นคำถาม ไม่ทราบ ข้อมูลการดำเนินการที่ เกี่ยวข้อง กับ คำถาม ทำให้ค่าคะแนนการประเมิน ในบางข้อมีผลคะแนนต่ำ	1.จัดประชุมคณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใส สค. เพื่อกำหนดแผนการ ดำเนินการประเมิน ITA และติดตามผลการดำเนินการตามแผน ITA จัดประชุม แล้ว จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันศุกร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ณ ห้องประชุมประจำปีสิรินธร ประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมครอบครัวสุขสันต์ ประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมประจำปีสิรินธร ประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 8 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 6 พส.	1.พิจารณาแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กรม กิจการสตรีและสถาบันครอบครัว 2.ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนการประเมิน ITA 3.ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการประเมิน ITA รายเดือน	ศูนย์ส่งเสริม จริยธรรมและ ต่อต้านการ ทุจริต (ศจท.)
		2.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงาน (ITA) สค. จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 ณ โรงแรม Bangkok Midtown กรุงเทพฯ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ณ โรงแรมใบหยก สกาย กรุงเทพฯ	1.บุคลากร สค. มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน ITA 2.บุคลากร สค. มีความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA	
		3.จัดทำช่องทางสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งบุคลากรภายในและ บุคคลภายนอก จัดตั้งกลุ่ม LINE ITA สค.	มีช่องทางสื่อสาร รับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ใช้งานได้ง่าย	
		4. นำเสนอข้อมูลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ในวาระการ ประชุมผู้บริหาร สค. การประชุม evening Brief และการประชุมกรม สค. ประจำเดือน ทุกเดือน	มีแนวทาง นโยบายในภาพรวมของกรม ในการดำเนินการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	

แบบวัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบหลัก
		5. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สค. เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่เปิดเผยข้อมูลที่ทันสมัยเป็นประโยชน์แก่ประชาชน มีคณะทำงานปรับปรุงเว็บไซต์ สค. ดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2563 เป็นต้นมา	ทำให้เว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th มีข้อมูลที่ทันสมัย มีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เปิดเผยการทำงานของกรม และเป็นช่องทางการสื่อสารกับประชาชน	ศูนย์ส่งเสริม จริยธรรมและ ต่อต้านการ ทุจริต (ศจท.) และกอง ยุทธศาสตร์และ แผนงาน (กยผ.)
IIT	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่			
	การปฏิบัติ/การให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำกระบวนการ ขั้นตอน กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน โดยผู้บังคับบัญชากำกับการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 2. จัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อชี้แจงการดำเนินงานตามกระบวนการและขั้นตอน 3. รวบรวมและแจ้งเวียนกระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้ทุกหน่วยงานของ สค. ทราบ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2565 4. กำหนดแผนการทบทวนกระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการในปีงบประมาณ 2565 	บุคลากร สค. ปฏิบัติหน้าที่ ให้บริการตามกระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน ทุกศูนย์เรียนรู้ สถานคุ้มครองฯ ศจท. กองส่งเสริม สถาบัน ครอบครัว (กสค.) / กอง คุ้มครองและ พัฒนาอาชีพ (กคอ.) /

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
				สำนักงาน เลขานุการกรม (สลก.) / กลุ่ม พัฒนาระบบ บริหาร (กพร.)
	ขาดการประเมินการให้บริการ ที่ง่ายและสะดวก	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร สค. ต่อการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการให้บริการ และแจ้งเวียนให้ทราบ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565	นำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงการให้บริการ	ศจท.
	การให้บริการอย่างเท่าเทียม กัน การปฏิบัติงานโดยมุ่ง ผลสำเร็จของงานและมี ความรับผิดชอบต่อ	จัดทำป้ายรณรงค์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ป้ายรณรงค์ต่อต้านการทุจริต และ ข้อความเชิงสร้างสรรค์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเชิงบวก ได้แจ้งผ่านทาง Group Line	บุคลากร สค. ให้บริการ ปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมมุ่งผลสำเร็จ	ศจท.
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ				
บุคลากร สค. ขาดการรับรู้ ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ สค.	1.จัดประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณทุก เดือน เพื่อติดตาม วางแผน และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้บริหารและบุคลากร สค. ทราบข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ	กยพ. สลก.	
	2.จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน และเสนอเข้าวาระ การประชุมกอง กอง		สลก.	

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		3.เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ		สำนักงาน เลขานุการกรม / กลุ่ม ตรวจสอบ ภายใน (ตสน.)
	บุคลากร สค. ขาดการรับรู้ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	1.เผยแพร่ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ บนระบบระบบอินทราเน็ต สค. 2.รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนในการประชุมกอง	การใช้จ่ายงบประมาณตรงตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเป้าหมาย ตรงต่อนโยบายของกระทรวง กรม สามารถตอบสนองความต้องการของ กลุ่มเป้าหมายได้ ผู้บริหารและบุคลากร สค. รับรู้ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ศจท. / กยผ. ทุกหน่วยงาน ศูนย์เรียนรู้ฯ สถานคุ้มครองฯ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ				
	1. บุคลากร สค. ส่วนหนึ่งมี ความเห็นว่าการประเมินผล การปฏิบัติงานไม่สอดคล้อง กับผลการปฏิบัติงาน	1.การมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชา กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การ มอบหมายงานให้บุคลากรเป็นสายลักษณะอักษร 2.จัดทำ Info Graphic ปลุกฝังสร้างความตระหนักในการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา โดยการนำข้อมูลแนวทางการปฏิบัติจากสำนักงาน ก.พ. มาเผยแพร่	1.ผู้บังคับบัญชามีกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้การประเมินมีความเป็นธรรม 2.ผู้ปฏิบัติงานทราบหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองได้อย่างชัดเจน ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจการบริหารงานตามขอบเขต	ทุกหน่วยงาน สลก. สลก.
	2. บุคลากร สค. ไม่ทราบ เกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	แจ้งเวียนผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร สค. ในระบบ Dpis	1.บุคลากร สค. ทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้ การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกรอบการประเมิน 2.ทำให้บุคลากรทุกคนทราบผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ	สลก.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
	1. การปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1.จัดทำแบบฟอร์มการยืมคืนทรัพย์สินราชการที่ถูกต้องและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน 2.แจ้งเวียนระเบียบการยืมทรัพย์สินราชการให้บุคลากรทุกคนทราบ จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินราชการ และหลักฐานการยืมตามระเบียบราชการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปของกองเป็นผู้รับผิดชอบ	มีแนวทางการใช้ทรัพย์สินราชการ	สลก. กสพ. / กยผ. / ศูนย์เรียนรู้ฯ ทุกแห่ง / สถาน คุ้มครองฯ ทุก แห่ง
	2.ระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืนทรัพย์สินราชการ และการลงโทษ	กำกับให้การขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีแบบฟอร์มแบบใบยืม ใบส่งคืนครุภัณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุตามที่กรมกำหนด	การใช้ทรัพย์สินราชการมีความถูกต้องตามระเบียบราชการ	กคอ. / สลก. / กพร. / ตสน. / ศจท.
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
	การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม การมีจิตสาธารณะ การให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	1.จัดทำประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและต่อต้านการทุจริต กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 2. แจ้งเวียนทุกหน่วยงานใน สค. ให้บุคลากร สค. ทุกคน ร่วมลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศฯ มีบุคลากร สค.ร่วมลงนามทั้งสิ้น จำนวน 712 คน คิดเป็นร้อยละ 100	ส่งเสริมให้ สค. เป็นองค์กรคุณธรรม บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ปราศจากทุจริตและการประพฤติมิชอบ	ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	การป้องกันการทุจริต	<p>1. มอบนโยบายการดำเนินงานด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ 2565 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564</p> <p>2. กล่าวนโยบายการต่อต้านการทุจริต กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ 2565 ในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564</p> <p>3. ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประกาศ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>4. จัดทำแผนงานปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2565</p> <p>5. จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หัวข้อการประเมิน “การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ”</p>	มีนโยบายป้องกันการทุจริต ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต มีระบบป้องกันการทุจริต	<p>อธิบดี สค.</p> <p>อธิบดี สค.</p> <p>ศจท.</p> <p>ศจท.</p> <p>ศจท.</p>
	ช่องทางที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและตรวจสอบการทำงาน	ปรับปรุงช่องทางแสดงความคิดเห็นในการทำงานของ สค. ทางเว็บไซต์ www.dwf.go.th ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การตรวจสอบการทำงานของ สค. ที่ใช้งานง่ายและเป็นความลับ	ประชาชนมีช่องทางการเสนอความคิดเห็นหรือการสอบถามข้อมูลเพิ่มขึ้น	กยพ. / ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
EIT	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน			
	การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงาน/ ให้บริการ ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1.แจ้งขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาให้ผู้รับบริการทราบ 2.กำหนดช่องทางติดตามผลการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบ 3.แจ้งช่องทางการติดตามผลให้ผู้รับบริการทราบ 4.มีการประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ 5.ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบและต่อต้านการทุจริต 6.จัดทำโบส്മัครออนไลน์ สามารถดำเนินการผ่านหน้าเว็บไซต์ สค. 7.เปิดรับสมัครฝึกอาชีพทางออนไลน์ 8.มีระบบติดตามเงินสงเคราะห์ครอบครัวและแจ้งให้ผู้รับบริการทราบช่องทางการติดต่อ 9.แจ้งช่องทางการติดต่อเบอร์โทรศัพท์ ผอ.ศูนย์เรียนรู้ฯ ผอ.สถานคุ้มครองฯ ให้ผู้รับบริการทราบ หากต้องการร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด 10.มอบนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ให้บริการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตรงตามระเบียบ มีระบบป้องกันการทุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 2. การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ อย่างเท่าเทียมกับผู้มาติดต่อทุกคน 3.การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล 4.ผู้ปฏิบัติงานของ สค. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก 	<p>กองคุ้มครอง และพัฒนา อาชีพ ศูนย์ เรียนรู้ฯ สถาน คุ้มครองฯ</p> <p>อธิบดี สค.</p>
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
	การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานให้สามารถเข้าถึง ง่าย ไม่ซับซ้อน และมี ช่องทางหลากหลาย	ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแล้ว ได้แก่ เว็บไซต์ www.dwf.go.th ช่องทาง Social Medias เช่น Facebook กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว / Family Line / www.เพื่อนครอบครัว.com / Youtube DWF Channel	เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึง ข้อมูลได้ง่าย และมีข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ให้บริการ	กยผ. / ศจท. / สลก.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	ช่องทางร้องเรียนการทุจริต ของหน่วยงานใช้งานยาก และไม่เป็นความลับ	ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th แล้ว	ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ สค. สามารถใช้งานง่ายและเป็น ความลับ	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน				
	1.การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ดี ขึ้น	1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร สค. ต่อการให้บริการของ หน่วยงานภายใน สค. เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการให้บริการ 2. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม การประชุมหรือผู้เข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ โดยประเมินผ่านทาง Google Form แล้วนำผลการประเมินมาทำ AAR เพื่อปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป 3. เพิ่มถ้อยคำชุดคำขอบคุณเชิงบวก “ทุกข้อเสนอแนะของคุณเป็นประโยชน์ต่อ เรา” “เราจะนำข้อเสนอแนะของคุณไปปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น”	มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ศจท. ทุกหน่วยงาน กพร. / ทุก หน่วยงานฯ
	2.การนำเทคโนโลยีมาใช้ใน การให้บริการ	จัดทำช่องทางการเรียนรู้ทางออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ สค. เว็บไซต์ศูนย์เรียนรู้ฯ ทางคลิป์วิดีโอ ทาง Youtube DWF Channel และทาง Line@ Family Line	การดำเนินงานของ สค. ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามความต้องการ	กคอ. / ศูนย์ เรียนรู้ฯ / กสค.
OIT	ในภาพรวม การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐาน ต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของ หน่วยงานสู่สาธารณะบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ ง่ายต่อการเข้าถึง รวมทั้ง	1. จัดประชุมคณะทำงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) สค. เพื่อติดตามการ ดำเนินการตามตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดที่ 9 และ 10 ตามแนวทางการประเมินของ สำนักงาน ป.ป.ช. 1) ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันศุกร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ณ ห้องประชุมประจำปีสิรินธร	1. ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สค. มีข้อมูลตรงตามที่แบบการประเมิน OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช. 2. ข้อมูลบนเว็บไซต์สามารถเข้าถึงและใช้งานง่าย	ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	ต้องแสดงถึงเจตนารมณ์ในการป้องกันปรามการทุจริต	2) ประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมครอบครัว สุขสันต์ 3) ประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมจำปีสิรินธร 2. มีคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ สค.		ศจท. / กยผ.
ตัวชี้วัด 9 การเปิดเผยข้อมูล				
	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ข้อมูลการบริหารงานทั่วไป ข้อมูลงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค. ให้ครบถ้วน	1. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล สค. ข้อมูลบนเว็บไซต์ สค. ในเรื่องการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ การบริหารบุคลากร และข่าวประชาสัมพันธ์ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน เข้าถึงง่าย 2. ให้มีช่องทางสื่อสาร 2 ทางระหว่างหน่วยงานของ สค. กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ทางช่องทาง ไลน์-ตอบ Messenger Web board	บุคลากร สค. และบุคคลภายนอกที่ทราบข้อมูลการดำเนินงานของ สค.	ศจท. / กยผ.
	พัฒนาระบบ e-Service ของ สค. ให้สะดวก ใช้งานง่าย	นำระบบ e-Service บนเว็บไซต์ สค. มาให้บริการให้เข้าถึงง่าย ใช้งานง่าย ได้แก่ การสมัครเรียนออนไลน์ ช่องทางการเรียนรู้ทางออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ สค. เว็บไซต์ศูนย์เรียนรู้ฯ ทางคลิป์วิดีโอ ทาง Youtube DWF Channel และทาง Line@ Family Line	ประชาชน กลุ่มเป้าหมายของ สค. สามารถใช้บริการผ่านระบบ e-Service ของ สค. ได้อย่างสะดวก ใช้งานง่าย ตอบสนองความต้องการ	กคอ. / ศูนย์ เรียนรู้ฯ / กยผ.
	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการปรับปรุงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้เป็นช่องทางเฉพาะในการร้องเรียนการทุจริต บนเว็บไซต์ สค.	สามารถใช้เป็นช่องทางร้องเรียนการทุจริตได้ทางช่องทางเว็บไซต์ สค.	ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต				
	แนวทางการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการทุจริต ของ สค. มีการกำกับ ติดตามการนำไปปฏิบัติให้ เกิดผลเป็นรูปธรรม	1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ 2565 2. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ 3. มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	ศจท.
	ทักษะความรู้ความสามารถ ของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ ของ สค. ในการปรับปรุง ระบบให้ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้ อย่าง รวด เร็ว และมี ประสิทธิภาพ	1. มีคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ สค. 2. พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ สค. โดยผ่านกลไกคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล สค. (DCIO)	เว็บไซต์ สค. ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้มีความทันสมัย ใช้งานได้ง่าย เป็นช่องทางการสื่อสารที่สำคัญของหน่วยงาน และตอบสนองความ ต้องการของผู้ใช้บริการ	ศจท. / กยผ.