



หนังสือรับรอง

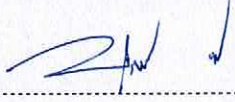
เลขที่รับ.....

วันที่ 16 ธ.ค. 2564

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....พัชรี.....นามสกุล.....ศุภดิษฐ์.....ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ.....สังกัด.....กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ.....กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวพร้อมด้วย.....นางสาวสุจิตรา กาวิชัย.....ตำแหน่งนักพัฒนาสังคมชำนาญการ.....และนางบุญน้อม.....เทียนสว่าง.....ตำแหน่งนักพัฒนาสังคมชำนาญการ.....ในฐานะ.....คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการจัดซื้อวัสดุ.....(วัสดุคอมพิวเตอร์).....(ให้ระบุรายละเอียด เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ พร้อมชื่อโครงการหรือกิจกรรม เป็นต้น)

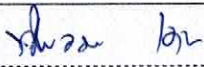
ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/กิจการหรือรายการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเชื่อถือ ความเป็นกลาง การตัดสินใจรวมทั้งที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ..........ผู้ให้คำรับรอง.....ลงชื่อ..........ผู้ให้คำรับรอง.....
(นางสาวพัชรี ศุภดิษฐ์) (นางสาวสุจิตรา กาวิชัย)
ตำแหน่ง.....นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ..... ตำแหน่ง.....นักพัฒนาสังคมชำนาญการ.....

ลงชื่อ..........ผู้ให้คำรับรอง.....ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง.....
(นางบุญน้อม เทียนสว่าง) (.....)
ตำแหน่ง.....นักพัฒนาสังคมชำนาญการ..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง.....ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง.....
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง.....ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง.....
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..........ผู้รับหนังสือรับรอง.....
(นางสาวพิชาน เดชะ).....
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานพัสดุ.....


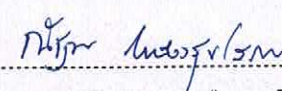
หนังสือรับรอง


เลขที่รับ.....

วันที่ **16 ธ.ค. 2564**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อรรวรรณ..... นามสกุล..... ธรรมปริยัติ..... ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส.....
สังกัด.....สำนักงานเลขานุการกรม..... กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวพร้อมด้วย.....นางสาวณัฐธิดา เหลืองสุข
โสภณ..... ตำแหน่งนักพัฒนาสังคมชำนาญการ..... และนางสาวสุชาดา รอดกันภัย..... ตำแหน่งนักพัฒนาสังคม
ในฐานะ.....คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจัดซื้อวัสดุ (วัสดุคอมพิวเตอร์)..... (ให้ระบุรายละเอียด เช่น คณะกรรมการตรวจ
รับพัสดุ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ พร้อมชื่อโครงการหรือกิจกรรม เป็นต้น)

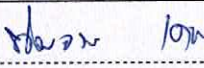
ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/กิจการ
หรือรายการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเชื่อถือ ความเป็นกลาง การตัดสินใจ
รวมทั้งที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ..... ..... ผู้ให้คำรับรอง..... ลงชื่อ..... ..... ผู้ให้คำรับรอง
(นางสาวอรรวรรณ ธรรมปริยัติ) (นางสาวณัฐธิดา เหลืองสุขโสภณ)
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส..... ตำแหน่ง..... นักพัฒนาสังคมชำนาญการ.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้ให้คำรับรอง..... ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง
(นางสาวสุชาดา รอดกันภัย) (.....)
ตำแหน่ง..... นักพัฒนาสังคม..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง..... ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง..... ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับหนังสือรับรอง
(นางสาวทิพวรรณ เดชะ)
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานพัสดุ.....