

หนังสือรับรอง

เลขที่รับ.....

วันที่ 22 ก.พ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม ในฐานะเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ  
ของการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/  
กิจการหรือรายการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่าง  
ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง

(นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม

ลงชื่อ.....ผู้รับหนังสือรับรอง

( )

ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรอง

เลขที่รับ.....

วันที่ 22 ก.พ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม ในฐานะเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขต  
ของการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/กิจการหรือ  
รายการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่างประโยชน์  
ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ..... ..... ผู้ให้คำรับรอง

(นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม

ลงชื่อ..... อศษนร ปรัชชาวัฒน์..... ผู้รับหนังสือรับรอง

( )

ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่ซ่อมปริ้นเตอร์.....

หนังสือรับรอง

เลขที่รับ.....

วันที่ 22 กพ. 2566

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รุ่งฤดี เกาพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม  
พร้อมด้วย สังกัด กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ในฐานะผู้ตรวจรับพัสดุของการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

(ให้ระบุรายละเอียด เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ พร้อมชื่อโครงการหรือ  
กิจกรรม เป็นต้น)

ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/  
กิจการหรือรายการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่าง  
ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์) (.....)  
ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับหนังสือรับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรอง

เลขที่รับ.....

วันที่ 22 กพ 2566

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รุ่งฤดี เกาพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม  
พร้อมด้วย สังกัด กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ในฐานะเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์  
จำนวน 1 เครื่อง

(ให้ระบุรายละเอียด เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ พร้อมชื่อโครงการหรือ  
กิจกรรม เป็นต้น)

ขอให้คำรับรองต่ออธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ทำกิจกรรม/  
กิจการหรือรายการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดการมีส่วนได้ส่วนเสียและการขัดกันระหว่าง  
ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(นางสาวรุ่งฤดี เกาพงษ์) (.....)  
ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(.....) (.....)  
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับหนังสือรับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....