



รายงานผลการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	<p>ในภาพรวม</p> <p>สค. มีผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม และบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 95.96 คะแนน</p>	<p>1. จัดตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</p> <p>องค์ประกอบคณะทำงาน</p> <p>1) ประธานคณะทำงาน (นางรุ่งทิวา สุดแดน รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้ เป็นหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต)</p> <p>2) คณะทำงาน ประกอบด้วยผู้อำนวยการกองทุกกอง / ศูนย์เรียนรู้ฯ ทุกแห่ง / สถานคุ้มครองฯ ทุกแห่ง / หัวหน้า ตสน. / หัวหน้า กพร.</p> <p>3) ฝ่ายเลขานุการ รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต</p> <p>2. จัดการประชุมคณะทำงานเคลื่อนแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ</p>	<p>1. พิจารณาแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</p> <p>2. ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนการประเมิน ITA</p> <p>3. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการประเมิน ITA รายเดือน</p>	<p>ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต (ศจท.)</p>
		<p>3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำนวน 3 ครั้ง เป็นการอบรมให้ความรู้ให้แก่บุคลากร สค.</p> <p>ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565</p> <p>ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566</p> <p>ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม 2566</p>	<p>1.บุคลากร สค. มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน ITA</p> <p>2.บุคลากร สค. มีความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA</p>	

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		4. จัดตั้งผู้ประสานของแต่ละหน่วยงานภายใน สค. สำหรับติดต่อประสานในการ ประเมิน ITA 5. จัดการประชุมผู้ประสานฯ เพื่อเตรียมการประเมิน ITA	1. หน่วยงานทุกหน่วยงานมีผู้แทนในสื่อสารข้อมูลให้แก่บุคลากร ภายในของหน่วยงาน ทำให้บุคลากร สค. สามารถรับทราบข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA 2. หน่วยงานมีผู้ประสานกับผู้ตอบแบบประเมินทั้งในส่วน IIT และ EIT	ศูนย์ส่งเสริม จริยธรรมและ ต่อต้านการ ทุจริต (ศจท.) และกอง ยุทธศาสตร์และ แผนงาน (กยผ.)
		6. สื่อสารข้อมูลผ่านกลุ่มไลน์ ITA สค. เป็นช่องทางการสื่อสารภายใน สค.	เป็นช่องทางการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว	ยุทธศาสตร์และ แผนงาน (กยผ.)
		7. นำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ในการประชุมกรม สค.	ทำให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเป็นด้วยคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการดำเนินงาน	
		8. จัดเตรียมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT และนำเข้าข้อมูล บนเว็บไซต์กรม www.dwf.go.th	นำไปตอบการประเมิน ITA ในส่วนตัวชี้วัด OIT ให้ครบถ้วนถูกต้อง	
IIT	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่			
	การปฏิบัติ/การให้บริการไม่ เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	1. ทบทวนกระบวนการ ขั้นตอน กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานและ กระบวนการให้บริการ 2. รวบรวมกระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ และนำมาเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ สค. 3. ผู้บังคับบัญชาแต่ละหน่วยงานกำกับกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	บุคลากร สค. ปฏิบัติหน้าที่ ให้บริการตามกระบวนการ ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน ศจท. กองส่งเสริม สถาบัน ครอบครัว (กสค.) /

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
				กองคุ้มครอง และพัฒนา อาชีพ (กคอ.) / สำนักงาน เลขานุการกรม (สกก.) / กลุ่ม พัฒนาระบบ บริหาร (กพร.)
	การให้บริการอย่างเท่าเทียม กัน การปฏิบัติงานโดยมุ่ง ผลสำเร็จของงานและม ีความรับผิดชอบต่อ	จัดทำป้ายรณรงค์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ป้ายรณรงค์ต่อต้านการทุจริต ป้าย นโยบาย No Gift Policy ป้ายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนำเสนอข้อความ เชิงสร้างสรรค์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเชิงบวก ได้แจ้งผ่านทาง Group Line และทางเว็บไซต์ สค.	รณรงค์ภายใน สค. ในการป้องกันการทุจริต สร้างองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการ ปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมมุ่ง ผลสำเร็จ	ศจท.
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ				
บุคลากร สค. ขาดการรับรู้ ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ สค.	1. จัดประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณทุก เดือน เพื่อติดตาม วางแผน และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ 2. จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน และเสนอเข้าวาระ การประชุมกรม 3. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ	ผู้บริหารและบุคลากร สค. ทราบข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ บุคลากร สค. ทราบข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการ เบิกจ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานที่สังกัด บุคลากร สค. ทราบระเบียบปฏิบัติ ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ตามระเบียบ และป้องกันการทุจริต	กยพ. สกก. สกก. สำนักงาน เลขานุการกรม / กลุ่ม	

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
				ตรวจสอบ ภายใน (ตสน.)
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ				
	บุคลากร สค. ส่วนหนึ่งมีความเห็นว่าการประเมินผลการทำงานไม่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน	1.การมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชา กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การมอบหมายงานให้บุคลากรเป็นลายลักษณ์อักษร	1. ผู้บังคับบัญชามีกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้การประเมินมีความเป็นธรรม 2. ผู้ปฏิบัติงานทราบหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองได้อย่างชัดเจน	ทุกหน่วยงาน สลก.
		2.จัดทำ Info Graphic ปลุกฝังสร้างความตระหนักในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา โดยการนำข้อมูลแนวทางการปฏิบัติจากสำนักงาน ก.พ. มาเผยแพร่	ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจการบริหารงานตามขอบเขต	สลก.
	บุคลากร สค. ไม่ทราบเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แจ้งเวียนผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร สค. ในระบบ Dpis	1. บุคลากร สค. ทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้การทำงานสอดคล้องกับกรอบการประเมิน 2. ทำให้บุคลากรทุกคนทราบผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	สลก.
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ				

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	การปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	1.ปรับปรุงช่องทางการยื่น-คืน ทรัพย์สินราชการ โดยให้เป็นไปให้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบ 2.จัดทำแบบฟอร์มการยื่นคืนทรัพย์สินราชการที่ถูกต้องและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน 3.แจ้งเวียนระเบียบการยื่นทรัพย์สินราชการให้บุคลากรทุกคนทราบ จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินราชการ และหลักฐานการยึดตามระเบียบราชการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปของกองเป็นผู้รับผิดชอบ	บุคลากร สค. ปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	สลก. กสพ. / กยผ. / ศูนย์เรียนรู้ฯ ทุกแห่ง / สถาน คุ้มครองฯ ทุก แห่ง
	บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง	แจ้งเวียนแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. บุคลากร สค. ทราบระเบียบปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินราชการ 2. บุคลากร สค. ปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน
	บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานกำกับให้บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินราชการ	บุคลากร สค. ปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	การระบุนโยบายและ แนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด โดย ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง ช่องทางต่าง ๆ อย่างทั่วถึง	แจ้งเวียนขั้นตอนแนวทางการขอยืมทรัพย์สินราชการ	บุคลากร สค. ปฏิบัติตามระเบียบในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง ถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน
	ระบบการกำกับดูแลและ ติดตามตรวจสอบการยืม- คืนทรัพย์สินราชการ และ การลงโทษ	กำกับให้การขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีแบบฟอร์ม แบบใบยืม ใบส่งคืนครุภัณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุตามที่กรม กำหนด	การใช้ทรัพย์สินราชการมีความถูกต้องตามระเบียบราชการ	กคอ. / สลก. / กพร. / ตสน. / ศจท.
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
	ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ของผู้บริหารและบุคลากร สค. ในการป้องกันการทุจริต	1.จัดทำประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เรื่องเจตนารมณ์เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบและต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 ประกาศเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2565 และแจ้งเวียนทุกหน่วยงานใน สค. ให้	ส่งเสริมให้ สค. เป็นองค์กรคุณธรรม บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็ม ความสามารถ ปราศจากทุจริตและการประพฤติมิชอบ	ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		<p>บุคลากร สค. ทุกคนร่วมลงนามรับทราบและแสดงเจตนาพร้อมกัน ตามประกาศฯ มีผู้บริหารและบุคลากร สค. ร่วมลงนามทั้งสิ้น จำนวน 765 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. จัดทำประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2566 ประกาศเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 และแจ้งเวียนทุกหน่วยงานใน สค. ให้บุคลากร สค. ทุกคน ร่วมลงนามรับทราบและแสดงเจตนาพร้อมกัน ตามประกาศฯ มีผู้บริหารและบุคลากร สค. ร่วมลงนามทั้งสิ้น จำนวน 764 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p>		
	การป้องกันการทุจริต	<p>1. ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ 2566 ในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565</p> <p>2. การมอบนโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สค. ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ</p> <p>3. จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 หัวข้อการประเมิน “การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ”</p>	มีนโยบายป้องกันการทุจริต ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต มีระบบป้องกันการทุจริต	อธิบดี สค. อธิบดี สค. ศจท.
	ช่องทางที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งข้อมูล หากพบเจ้าหน้าที่ สค. กระทำการทุจริต	ปรับปรุงช่องทางร้องเรียนการทุจริต ช่องทางแสดงความคิดเห็นในการทำงานของ สค. ทางเว็บไซต์ www.dwf.go.th ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การตรวจสอบการทำงานของ สค. ที่ใช้งานง่ายและเป็นความลับ	ประชาชนมีช่องทางแจ้งข้อมูล เสนอความคิดเห็น และแจ้งข้อมูลการทุจริต	กยผ. / ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
EIT	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน			
	การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาให้ผู้รับบริการทราบ 2. กำหนดช่องทางติดตามผลการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบ 3. แจ้งช่องทางการติดตามผลให้ผู้รับบริการทราบ 4. ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบและต่อต้านการทุจริต 5. จัดทำใบสมัครออนไลน์ สามารถดำเนินการผ่านหน้าเว็บไซต์ สค. 6. เปิดรับสมัครฝึกอาชีพทางออนไลน์ 7. มีระบบติดตามเงินสงเคราะห์ครอบครัวและแจ้งให้ผู้รับบริการทราบช่องทางการติดต่อ 8. แจ้งช่องทางการติดต่อเบอร์โทรศัพท์ ผอ.ศูนย์เรียนรู้ฯ ผอ.สถานคุ้มครองฯ ให้ผู้รับบริการทราบ หากต้องการร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด 9. มีเบอร์โทรสายตรงอिบัติ 10. มอบนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ให้บริการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตรงตามระเบียบ ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 2. การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ อย่างเท่าเทียมกับผู้มาติดต่อทุกคน 3. การบริการผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล 4. ผู้ปฏิบัติงานของ สค. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก 	<p>กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ศูนย์เรียนรู้ฯ สถานคุ้มครองฯ</p> <p>อิบัติ สค.</p>
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
	ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงยาก ผู้รับบริการ ไม่ทราบช่องทาง	ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแล้ว ได้แก่ เว็บไซต์ www.dwf.go.th ช่องทาง Social Medias เช่น Facebook กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว / Family Line / www.เพื่อนครอบครัว.com / Youtube DWF Channel	เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และมีข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ให้บริการ	กยผ. / ศจท. / สลก.
	การชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและ	ปรับปรุงช่องทางตอบคำถามที่ใช้งานได้ง่ายและสะดวก	ปรับปรุง MSN Messenger แล้ว ให้สามารถเป็นช่องทางถามตอบที่ใช้งานได้สะดวก	

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	ข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานหน่วยงาน			
	ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงานใช้งานยากและไม่เป็นความลับ	ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th แล้ว	ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ สค. สามารถใช้งานง่ายและเป็นความลับ	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน				
	การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น	1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร สค. ต่อการให้บริการของหน่วยงานภายใน สค. เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการให้บริการ 2. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม การประชุมหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยประเมินผ่านทาง Google Form แล้วนำผลการประเมินมาทำ AAR เพื่อปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน
	การบริการที่ไม่สะดวกและไม่รวดเร็ว	จัดทำช่องทางการเรียนรู้ทางออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ สค. เว็บไซต์ศูนย์เรียนรู้ฯ ทางคลิป์วิดีโอ ทาง You tube DWF Channel และทาง Line@ Family Line สำหรับเป็นช่องทางให้คำปรึกษาเรื่องครอบครัวในทุกมิติ	การดำเนินงานของ สค. ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามความต้องการ	กคอ. / ศูนย์เรียนรู้ฯ / สถานคุ้มครองฯ / กสค.
OIT	ในภาพรวม การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะชน	1. จัดประชุมคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลตัวชี้วัด OIT ตัวชี้วัดที่ 9 และ 10 เพื่อจัดเตรียมข้อมูลนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สค.	1. ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สค. มีข้อมูลตรงตามที่แบบการประเมิน OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช. 2. ข้อมูลบนเว็บไซต์สามารถเข้าถึงและใช้งานง่าย	ศจท.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	เว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ ง่ายต่อการเข้าถึง รวมทั้ง ต้องแสดงถึงเจตนารมณ์ใน การป้องกันทุจริต	1) ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม DWF Meeting Room 2) ประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 22 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุมครอบครัวสุขสันต์ (Happy Family) 3) ประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่พุธที่ 25 มกราคม 2566 เวลา 13.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม สค. (DWF Meeting Room) ชั้น 12 4) ประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่อังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุม ครอบครัวสุขสันต์ (Happy Family)		
ตัวชี้วัด 9 การเปิดเผยข้อมูล				
	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การ บริหารงาน ข้อ ๐12 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ขาดองค์ประกอบ ในส่วนของคุณข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	1. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี 2566 2. ประสานหน่วยงานที่จัดทำข้อมูลให้ระบุหัวข้อที่กำหนดไว้ในคู่มือให้ครบถ้วน 3. จัดประชุมคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลเพื่อพิจารณาข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนเสนอผู้บริหารพิจารณานุมัติข้อมูล	ข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของ สค. มีข้อมูลตรงตามที่แบบการประเมิน OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.	ศจท. / กยผ.
	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การ บริหารเงินงบประมาณ ข้อ ๐20 รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ขาด องค์ประกอบในส่วนของคุณ ข้อมูลปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	1. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี 2566 2. ประสานหน่วยงานที่จัดทำข้อมูลให้ระบุหัวข้อที่กำหนดไว้ในคู่มือให้ครบถ้วน 3. จัดประชุมคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลเพื่อพิจารณาข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนเสนอผู้บริหารพิจารณานุมัติข้อมูล	ข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของ สค. มีข้อมูลตรงตามที่แบบการประเมิน OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.	ศจท. / กยผ.

แบบ วัด	ประเด็น	การดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี หน่วยงานขาดองค์ประกอบในส่วนของข้อมูลข้อเสนอแนะ	1. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี 2566 2. ประสานหน่วยงานที่จัดทำข้อมูลให้ระบุหัวข้อที่กำหนดไว้ในคู่มือให้ครบถ้วน 3. จัดประชุมคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลเพื่อพิจารณาข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติข้อมูล	ข้อมูลตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของ สค. มีข้อมูลตรงตามที่แบบการประเมิน OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.	ศจท. / สลก.
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต				
	การปรับปรุงเว็บไซต์ของ สค. ให้มีข้อมูลที่ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	1. มีคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ สค. 2. พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ สค. โดยผ่านกลไกคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล สค. (DCIO)	เว็บไซต์ สค. ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้มีความทันสมัย ใช้งานได้ง่าย เป็นช่องทางการสื่อสารที่สำคัญของหน่วยงาน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ	ศจท. / กยผ.
	มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตที่สามารถใช้งานได้ ง่าย แจ้งข้อมูลได้	ปรับปรุงช่องทางร้องเรียนร้องการทุจริต ช่องทางร้องเรียนข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นบนเว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th	เว็บไซต์ สค. ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้มีความทันสมัย ใช้งานได้ง่าย เป็นช่องทางการสื่อสารที่สำคัญของหน่วยงาน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ	ศจท. / กยผ.